

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КРЫМСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ФОНД ЗАЩИТЫ ПРАВ ГРАЖДАН-
УЧАСТНИКОВ ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

ПРИКАЗ № 33

г. Симферополь

24 июня 2022 г.

**Об изменении карты коррупционных рисков
и перечня должностей с высоким риском
коррупционных проявлений**

В соответствии с приказом Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора № 75-«П» от 17 марта 2021 года «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым на 2021-2023 годы», пунктом 3.3 Положения об оценке коррупционных рисков НКО «КР фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства», утвержденного приказом № 20 от 18 мая 2020 года, по итогам проведения ежегодной оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации НКО «КР фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» своих функций, в целях повышения эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в карту коррупционных рисков и перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений, утвержденные приказом некоммерческой организации «Крымский республиканский фонд защиты прав граждан-участников долевого строительства» № 20 от 18 мая 2020, изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Ведущему специалисту по делопроизводству отдела организационно-правовой и кадровой работы Ломухиной А.А. ознакомить с настоящим приказом работников некоммерческой организации «Крымский республиканский фонд защиты прав граждан-участников долевого строительства» под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Н. Николаенко

УТВЕРЖДЕНО

приказом некоммерческой
организации

«Крымский республиканский фонд
защиты прав граждан-участников
долевого строительства»

от 18 мая 2020 г. № 20

(ред. от 24 июня 2022 г.)

Карта коррупционных рисков

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно опасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
Организация деятельности Фонда	Директор, заместитель директора Фонда	Использование своих служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением личных или материальных потребностей такого лица либо аналогичные действия, направленные на удовлетворение интересов иных лиц, действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным (трудовым) полномочиям; действия распорядительного характера, превышающие или	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, а также о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; информационная открытость; соблюдение локальных актов антикоррупционной направленности

		не относящиеся к должностным (трудовым) обязанностям; бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии с должностными (трудовыми) обязанностями;	
Кадровая работа	Директор, ведущий специалист по кадрам отдела организационно- правой и кадровой работы;	Использование своего служебного положения при приеме на работу сотрудников; предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу либо назначении на отдельные должности	Принятие на работу в строгом соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Фонда	Директор, начальник отдела организационно- правовой и кадровой работы, специалист отдела организационно- правовой и кадровой работы	Расстановка неверных приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение либо ограничение круга	Организация работы по контролю деятельности работников отдела организационно- правовой и кадровой работы, соблюдения требований законодательства, регулирующего осуществление закупок товаров,

		возможных поставщиков, исполнителей; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; ведение договорной работы, в том числе согласование условий сделок	работ и услуг; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оплата труда	Директор, главный бухгалтер	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте; выплата премий, надбавок, вознаграждений, не	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля и выплаты заработной платы, разъяснение работникам о мерах

		предусмотренных нормативными правовыми актами Фонда	ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие локальных нормативных актов, противоречащих положениям законодательства по противодействию коррупции	Директор, заместитель директора	Наличие коррупционных факторов в локальных нормативных актах, регламентирующих деятельность Фонда	Разъяснительная работа; соблюдение положений нормативных правовых актов антикоррупционной направленности
Рассмотрение обращений	Заместитель директора, начальник отдела по работе с участниками строительства; специалисты отдела по работе с участниками	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан; требование информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством, получение взяток за ускорение решения процедурных вопросов; решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;	Разъяснительная работа; соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан; контроль рассмотрения обращений.
Использование информации,	Все работники Фонда	Использование в личных или	Соблюдение локальных актов

полученной при выполнении должностных (трудовых) обязанностей, работа с документами		групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; искажение, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;	антикоррупционной направленности; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
--	--	---	---

УТВЕРЖДЕНО

приказом некоммерческой
организации

«Крымский республиканский фонд
защиты прав граждан-участников
долевого строительства»

от 18 мая 2020 г. № 20

(ред. от 24 июня 2022 г.)

**Перечень
должностей с высоким риском
коррупционных проявлений**

- 1) директор;
- 2) заместитель директора;
- 3) главный бухгалтер;
- 4) начальник юридического отдела
- 5) начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы;
- 6) начальник отдела по работе с участниками строительства;
- 7) ведущий специалист по кадрам отдела организационно-правовой и кадровой работы;
- 8) специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы.